

Утверждено
приказом по школе
№ 22-09 от 18.09 2012г
Директор ГБОУ СОШ №2
им. В.Маскина ж.-д.ст.Клявлино
Харымова Л.Н.



Положение
о группе продленного дня
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
Самарской области
средней общеобразовательной школы №2
им. В.Маскина ж.-д. ст. Клявлино
муниципального района Клявлинский
Самарской области

Принято на педагогическом Совете
Протокол № 1 от 12.09 2012 г.

1. Общее положение.

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп продленного дня в учреждении.

1.2. Группы продленного дня (далее ГПД) организуются в целях социальной защиты обучающихся и обеспечивают условия для проведения внеурочной деятельности с ними.

1.3. Настоящее Положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», типовым Положением об образовательном учреждении, Санитарными правилами (СП 2.4.2 1 178 - 02), Уставом учреждения.

2. Порядок комплектования и организация деятельности.

2.1. Учреждение открывает ГПД по желанию родителей (законных представителей).

2.2. Зачисление в ГПД и отчисление осуществляются приказом директора учреждения по заявлению родителей (законных представителей)

2.3. Учреждение организует ГПД для обучающихся с предельной наполняемостью не менее 15 человек.

2.4. Деятельность ГПД регламентируется планом работы воспитателя и режимом дня, которые утверждаются заместителем директора по УВР, курирующего образовательную деятельность в 1-ой степени.

2.5. Недельная предельно допустимая нагрузка в ГПД не более 30 часов.

2.6. Работа ГПД строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы групп продленного дня.

2.7. В ГПД продолжительность прогулки для обучающихся 1-ой степени составляет не менее 2-х часов. Продолжительность самоподготовки определяется классом обучения:

в 1-ом классе со второго полугодия - до 1 часа,

во 2-м - до 1,5 часа,

в 3 - 4 -х - до 2 часов,

2.8. В ГПД сочетается двигательная активность воспитанников на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры, до начала самоподготовки с их участием в мероприятиях эмоционального характера после самоподготовки.

2.9. В учреждении организуется 2-х разовое горячее питание для воспитанников ГПД - за счет родительских средств.

3. Управление группами продленного дня.

3.1. Воспитатель ГПД назначается и освобождается от занимаемой должности директором. Воспитатель планирует и организует деятельность воспитанников в ГИД, отвечает за сохранение их жизни и здоровья.

3.2. В образовательных целях к работе в ГПД привлекаются педагог - психолог, библиотекарь, другие педагогические работники.

3.3. Общее руководство группами продленного дня осуществляет заместитель директора по УВР в соответствии с должностной инструкцией и приказом директора образовательного учреждения.